



Tallinna Linnatranspordi Aktsiaseltsi juhtimispõhimõtted

10.06.2020 nr 1-12/23

1. JUHTIMISPÕHIMÕTETE EESMÄRK

- 1.1. Tallinna Linnatranspordi Aktsiaseltsi (edaspidi TLT) põhitegevuseks on Tallinna linnaga sõlmitud halduslepingu alusel bussi-, trolli- ja trammiliiklusega seonduva ühistranspordi iseseisev korraldamine Tallinna ühtsesse piletisüsteemi kuuluvate ühissõidukitega.
- 1.2. TLT juhtimispõhimõtted (edaspidi juhtimispõhimõtted) on dokument, milles kirjeldatakse TLT juhtimiskorraldust ja asjakohaseid põhimõtteid. Juhtimispõhimõtteid rakendatakse kõigil juhtimistasanditel.

2. OMANIKU OOTUSED

- 2.1. Tallinna linn omab 100% osalust TLT-s , et tagada haldusülesande täitmine ja Tallinna linna ühtse piletisüsteemi ühissõidukiliinide jätkusuutlik ja iseseisev toimimine.
- 2.2. Tallinna linn ootab TLT-lt transpordivõrgustiku kvaliteetset, usaldusväärset ja turvalise kättesaadavuse tagamist. Seda aitab saavutada kaasaegne veerem ning vajalik infrastruktuur ja Tallinna linna poolt üldiste tegevuskulude kandmiseks makstav sihtotstarbeline toetus.
- 2.3. Tallinna linn ootab TLT-lt kaasaegsete infosüsteemide ning tehnoloogiate kasutamist oma tegevuses.
- 2.4. Ühissõidukiliinide arendamise ja jätkusuutliku teenindamise tulemusena soovib Tallinna linn järk-järgult vähendada ka transpordivahendite poolt põhjustatavat mõju linna elukeskkonnale, oodates TLT-lt keskkonnasäästlike lahenduste juurutamist.

3. VISIOON JA VÄÄRTUSED

- 3.1. TLT visiooniks on olla usaldusväärne, turvalise, kiire, mugava ja jätkusuutliku ühistranspordi tagaja eelkõige Tallinna linnas ja selle lähiümbruses , mis toetab elanike ja külaliste liikumist. Visiooni ellu viimisel lähtuvad TLT töötajad järgmistest põhiväärtustest:
 - 3.1.1. pühendumine – teha oma tööd võimalikult hästi ja anda endast parim, et pakkuda tänapäevaseid lahendusi sõitjatele mugavaks, kiireks ja turvaliseks ühistranspordiga liikumiseks;
 - 3.1.2. meeskonnatöö – moodustada ühtne meeskond, kuhu kuuluvad oma ala asjatundjad, kelle tööst sõltuvad töötajate ning TLT võimalused arenguks, töökeskkonna turvalisus ja töötajate heaolu;
 - 3.1.3. kliendikesksus – lähtuda Tallinna Transpordiametile (edaspidi TTA) ja sõitjatele antud lubadustest jõuda ühistranspordiga graafikujärgselt, mugavalt ja turvaliselt valitud marsruudil sihtpunkti. Reageerida TTA ja sõitjate põhjendatud nõudmistele ja soovitudele, et parandada sõitjaveoteenuste kvaliteeti ja kättesaadavust;
 - 3.1.4. kvaliteet – tagada TLT kasutada olevate võimalustega parim kehtestatud nõuetele vastav ühistranspordiga teenindus. Selleks koolitada töötajaid, uuendada ühissõidukiparki ja võtta kasutusele nutikaid lahendusi transporditeenuse mugavaks, kiireks ja sujuvaks tagamiseks. Arendada järjepidevalt oma töökorraldust; järgida kohalduvaid nõudeid; teha tulemuslikku koostööd võtmepartneritega;
 - 3.1.5. uuenduslikkus ja paindlikkus – kasutada oma töös uudseid lähenemisi, töövahendeid ja meetodeid;

3.1.6. keskkonnasõbralikkus – arvestada oma tegevuses mõju ümbritsevale keskkonnale – nii transporditeenuse osutamise kui ka TLT tegevuse osas.

4. JUHTIMISPÕHIMÕTTED

- 4.1. TLT juhtimisel lähtutakse Tallinna linna kui omaniku ootustest, TLT visioonist, kokkulepitud strateegilistest eesmärkidest, väärtustest ning muudest tegevust reguleerivatest dokumentidest.
- 4.2. TLT suhted linna kui ainuaktsionäri ja üldkoosolekuga lahendatakse läbi nõukogu ja selle esimehe. Nõukogu on juhatuse esimehele ja juhatusele konstruktiivseks partneriks strateegiliste valikute ja oluliste tehingute otsustamisel, kui need vajavad kehtiva regulatsiooni kohaselt nõukogu heakskiitu.
- 4.3. Nõukogu ja juhatuse ühiseks ambitsiooniks on arendada ja juhtida TLT-d selliselt, et TLT oleks heaks eeskujuks. Seda nii strateegilise selguse, heade juhtimistavade, efektiivse tegevuse ja majandustulemuste kui ka kõikide asjakohaste osapooltega koostöö poolest.
- 4.4. Juhatuse esimees vastutab strateegiliste suundade kujundamise ja nende elluviimise eest, moodustades selleks oma meeskonna ja saades sellele nõukogu heakskiidu.
- 4.5. Juhatuse esimees ja juhatuse liikmed informeerivad nõukogu regulaarselt TLT käekäigust, finantstulemustest, väljavaadetest ning õigeaegselt ja igakülgset olulistest riskidest ja tehingutest. Juhatuse esimees kannab hoolt selle eest, et TLT-l oleksid head tööalased sidemed ning koostöö kõikide asjakohaste struktuuriüksustega.

5. JUHTORGANID

- 5.1. Juhtorganite pädevus, toimimise alused ja otsuste vastuvõtmise kord on sätestatud põhikirjas ja seadustes.
- 5.2. TLT kõrgeim juhtorgan on üldkoosolek.
- 5.3. Nõukogu planeerib TLT tegevust ja korraldab selle juhtimist ning tagab tegevuse vastavuse õigusaktidega. Nõukogu täpsem pädevus, liikmete arv ja liikmete tasustamine on sätestatud põhikirjas ja seadustes ja üldkoosoleku otsustes.
- 5.4. Juhatuse esindab ja juhib TLT-d. Juhatuse peab juhtimisel kinni pidama nõukogu seaduslikest korraldustest. Juhatuse valitakse ja kutsutakse tagasi nõukogu otsusega. Juhatuse liikmete vahel on jagatud vastutusvaldkonnad, millele vastavalt on kokku lepitud ka TLT struktuur. Juhatuse võib vastutusvaldkondade juhtimiseks ja arendamiseks moodustada juht- ning töörühmi. Vastava rühma eesmärk, koosseis, pädevus ja vastutus määratakse juhatuse otsusega. Juhatuse võib arendustegevuse juhtimiseks ja arendusprojektide käivitamiseks moodustada arendusnõukogu. Arendusnõukogu eesmärk, koosseis, pädevus ja vastutus määratakse juhatuse otsusega. Juhatuse võib vajadusel moodustada teisi temaatilisi juhtrühmi või komisjone. Kõigi juhtrühmade ja komisjonide eesmärk, koosseis, pädevus ja vastutus määratakse juhatuse otsusega.

6. STRATEEGIA

- 6.1. TLT pikaajaline siht on säilitada juhtpositsioon Tallinna linna avaliku sõitjateveo teenuste osutamisel. Sellise positsiooni säilitamisel lähtutakse järgnevalt:
 - 6.1.1. Sõitjate kvaliteetne teenindamine avaliku teenindamise lepingus toodud mahus ja kvaliteedinõuetest lähtuvalt.
 - 6.1.2. TLT kõrge konkurentsivõime tagamine läbi organisatsiooni teostusvõime kasvatamise.
 - 6.1.3. Majandustegevuse jätkusuutlikkuse tagamine.
 - 6.1.4. TLT strateegia sõnastatakse pikemalt lahti eraldi strateegiadokumendis, millise kiidab heaks nõukogu.
- 6.2. Strateegia elluviimise toetamiseks võib juhatuse kehtestada valdkondlikke strateegiaid nagu näiteks personalistrateegia, infotehnoloogia strateegia, kommunikatsioonistrateegia jms.
- 6.3. Strateegia rakendamiseks võidakse koostada juhatuse eestvedamisel iga-aastane tegevuskava, kus sätestatakse täpsemad tegevused ning vastutus TLT üksuste tasemel.

7. SISEKONTROLLISÜSTEEM JA SISEAUDITI JUHTIMISE PÕHIMÕTTED

- 7.1. Sisekontrollisüsteemi toimimise eest vastutab sisekontrolli tööd korraldava üksuse juht.
- 7.2. Siseauditi eesmärk on tagada juhtorganitele kindlustunne, et tehtavad otsused ja tegevused on õiged, kooskõlas õigusaktidega ja kasutavad ressursse säästlikult, tõhusalt ja mõjusalt. Siseauditite läbiviimisel lähtutakse IIA standardis toodud nõuetest.

8. RISKIJUHTIMINE

- 8.1. Riskijuhtimise all mõistetakse riskide suhtes ette võetavaid kooskõlastatud tegevusi ehk riskide tuvastamise, hindamise, haldamise ja seire pidevat protsessi, mille eesmärgiks on toetada organisatsiooni eesmärkide saavutamist.
- 8.2. Riskijuhtimise protsessi moodustavad eelnimetatud tegevused koos asjakohaste poliitikate, protseduuride ja tavadega.
- 8.3. Riskijuhtimise süsteemi haldab ja arendamist koordineerib sisekontrolli tööd korraldava üksuse juht.

9. HANKED

- 9.1. Hange korraldamisel lähtutakse põhimõttest, et rahalised vahendid oleksid kasutatud läbipaistvalt, otstarbekalt ja säästlikult, et kõiki pakkujaid koheldakse võrdselt ning et konkurentsitingimused on täidetud.

10. TURVATEENUS

- 10.1. Turvateenuse süsteemne ja andmepõhine juhtimine toetab ohutuskultuuri, aidates saavutada seatud eesmärgid, seal hulgas luua turvalist töökeskkonda.
- 10.2. Põhivastutus turvalisuse tagamisel on struktuuriüksuste juhtidel.
- 10.3. Turvateenuse arendamist ja juhtimist korraldab sisekontrolli üksuse juht.

11. PÕHIMÕTETE JUURUTAMINE

- 11.1. Juhtimispõhimõtete juurutamise eest vastutavad struktuuriüksuste juhid oma vastutusala ulatuses.
- 11.2. Juhtimispõhimõtete järgimise ja asjakohasuse üle teostab järelevalvet juhatus.
- 11.3. Juhtimispõhimõtete muutmise vajaduse ilmnemisel on töötajatel kohustus informeerida sellest oma otsest juhti või juhatus.